

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням загальних зборів

Організації водокористувачів «СЕВЕРИНІВСЬКА ОАЗА»

від « 20 » липня 2026 року

**ПРАВИЛА НАДАННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ ВОДОКОРИСТУВАЧІВ
«СЕВЕРИНІВСЬКА ОАЗА» ПОСЛУГ ІЗ ЗАБОРУ ВОДИ З ДЖЕРЕЛА ЗРОШЕННЯ, ЇЇ
ДОСТАВКА ВОДОКОРИСТУВАЧУ ДЛЯ ГІДРОТЕХНІЧНОЇ МЕЛІОРАЦІЇ ТА
ВІДВЕДЕННЯ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Правила надання організацією водокористувачів «СЕВЕРИНІВСЬКА ОАЗА» (далі - Організація) послуг із забору води з джерела зрошення, її доставку водокористувачу для гідротехнічної меліорації та відведення води (далі – Правила) визначають основні вимоги до порядку надання послуг Організацією (далі – Послуги) для потреб гідротехнічної меліорації земельних ділянок, що входять до території обслуговування Організації.

1.2. Терміни, що вживаються в цих Правилах, застосовуються у значеннях, визначених Водним кодексом України, законами України «Про організації водокористувачів та стимулювання гідротехнічної меліорації земель», «Про меліорацію земель» та іншими актами законодавства».

1.3 Ці правила є обов'язковими для виконання фізичними та юридичними особами, які є водокористувачами та мають намір отримання Послуг (далі – замовники Послуг), земельні ділянки яких належать їм на праві власності або користування (постійного користування, оренди, суборенди, емфітевзису) та входять до території обслуговування Організації.

1.4 Організація надає Послуги лише водокористувачам, земельні ділянки яких входять до території обслуговування Організації, та мають чинний дозвіл на спеціальне водокористування, якщо необхідність отримання такого дозволу водокористувачем встановлена законом.

1.5 Надання Послуг замовником таких Послуг здійснюється Організацією на підставі договору, який укладається між Організацією та відповідним замовником Послуг.

2. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ТА ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1 Укладення договору про надання Послуг між Організацією та замовником Послуг здійснюється у загальному порядку, визначеному Цивільним кодексом України, з урахуванням особливостей, визначених у цьому пункті.

Організація зобов'язана укласти договір про надання Послуг із замовником Послуг, за умови наявності у нього дозволу на спеціальне водокористування, а також якщо належна йому земельна ділянка (ділянки) входить до території обслуговування Організації та за наявності трубопроводу внутрішньогосподарської меліоративної системи, що забезпечує подачу або відведення води до або із земельної ділянки (ділянок) такого замовника.

У цьому разі для укладення відповідного договору замовник Послуг з дотриманням вимог чинного законодавства направляє заяву про приєднання до договору, в якому обов'язково зазначається:

- 1) дозвіл на спеціальне водокористування з лімітами;
- 2) копії правовстановлюючих документів для заключення договору;
- 3) довідка про наявність земельних ділянок на території обслуговування Організації з викопіюванням масивів для зрошення;
- 4) інформація про наявність на земельній ділянці об'єктів інженерної інфраструктури меліоративних систем;

- 5) інформація від замовника Послуг щодо бажаних площ поливу та відповідних зрошувальних норм протягом одного календарного року на який здійснюється формування тарифу на послуги (далі – плановий період).

2.2 У договорі про надання Послуг встановлюються єдині для всіх замовників Послуг умови щодо:

- 1) порядку узгодження плану-графіка поливу та заявок водокористувача на забір (постачання) води;
- 2) обліку води, яка забирається або відводиться замовником Послуг;
- 3) підписання актів звірки обсягів води, актів звірки розрахунків за надані Послуги, а також вирішення інших оперативних питань, пов'язаних з наданням Послуг;
- 4) визначення підстав для припинення надання Послуг, у тому числі, у зв'язку із невиконанням чи неналежним виконанням замовником Послуг своїх обов'язків за договором;
- 5) експлуатації об'єктів внутрішньогосподарських меліоративних мереж, що перебувають у власності чи користуванні замовника Послуг та використовуються для задоволення власних потреб чи потреб інших замовників Послуг, обов'язком яких є забезпечення належного технічного стану гідротехнічних об'єктів;
- 6) допуску замовником Послуг працівників Організації або залучених нею третіх осіб на свою земельну ділянку для виконання робіт з обслуговування або ремонту об'єктів інженерної інфраструктури меліоративних систем, що належать Організації та розміщені на земельній ділянці такого замовника;
- 7) надання замовнику Послуг для ознайомлення правил надання Організацією послуг;
- 8) відповідальності сторін за невиконання або неналежне виконання умов договору.

Укладання договору відбувається шляхом подачі замовником Послуг заяви на приєднання до договору, текст якого затверджений рішенням Голови Організації.

2.3 Організація веде облік води, яка доставляється замовнику Послуг засобами вимірювальної техніки або (за домовленості з замовником) за методикою, непрямым методом по струмовитратним характеристикам насосно-силового обладнання.

2.4 Замовник послуг зобов'язаний:

- 1) повідомити Організацію у разі зменшення ліміту забору води або відмову у видачі дозволу на спеціальне водокористування протягом п'яти робочих днів з дня, в який водокористувачу стало відомо про зменшення такого ліміту або відмову у видачі дозволу;
- 2) не пізніше як за п'ять робочих днів до дня закінчення строку дії дозволу на спеціальне водокористування, виданого такому водокористувачу, повідомити про цей факт Організацію.

2.5 У разі неможливості задовільнити потребу всіх замовників Послуг через недостатній обсяг води в джерелі зрошення або при настанні аварійної ситуації, Організація в першу чергу задовольняє потребу своїх членів, які не мають заборгованості по сплаті постійної та змінної складової тарифу за надання Послуг Організацією. В такому разі розподіл води між членами Організації здійснюється за потребою пропорційними частинами згідно заявки.

Заявки на забір води на плановий рік подаються членами Організації до 1 грудня року, що передувє плановому.

2.6 Організація здійснює облік активної та реактивної електроенергії за показниками лічильників електроенергії, реактивних перетікань і втрат в силових трансформаторах відповідно до вимог чинного законодавства.

Порядок ведення обліку прописується в договорі про надання Послуг між Організацією та замовником Послуг.

3. ТАРИФ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

3.1 Замовники Послуг здійснюють оплату Послуг Організації за тарифами, які встановлюються рішенням загальних зборів членів Організації.

3.2 Тариф на Послуги Організації формується та затверджується щорічно на основі витрат на плановий період і складається із постійної та змінної складової.

3.3 Постійна складова включає витрати на експлуатацію об'єктів інженерної інфраструктури меліоративної мережі Організації та витрати на утримання Організації, до яких відносяться:

1) поточні витрати на технічне обслуговування та ремонт об'єктів інженерної інфраструктури меліоративної мережі Організації;

2) витрати на фінансування робіт з капітального ремонту, реконструкції та будівництва об'єктів інженерної інфраструктури меліоративної мережі Організації та /або сума витрат на повернення та обслуговування фінансування (кредитів, позик, цільових поворотних внесків членів Організації та інших інвестиційних ресурсів), залучених до фінансування таких заходів;

3) витрати на утримання Організації, які включають витрати на оплату праці посадових осіб органів управління Організації та її працівників, а також інші витрати, які не можуть бути віднесені до витрат, які включаються до перемінної складової тарифу.

3.4 Замовники послуг оплачують постійну складову тарифу на Послуги Організації для земель, що входять до території обслуговування Організації та зрошуються, у гривні за одиницю площі - один гектар із врахуванням особливостей визначених у пункті 2.8.

3.5 Змінна складова тарифу на Послуги включає витрати на придбання електроенергії, необхідної для забору, доставки води замовнику Послуг, а також інші витрати, розмір яких залежить від об'єму доставленої води в межах планового періоду.

У випадку зміни протягом планового періоду ціни на електричну енергію, Організація має право змінити розмір змінної складової тарифу, на відповідну суму планових витрат на придбання електричної енергії для надання Послуг.

Змінна складова тарифу сплачується замовником Послуг за обсяг фактично доставленої води.

3.6 Порядок здійснення замовником Послуг Організації оплати визначається у договорі, укладеному з ним. Таким договором може передбачатися внесення попередньої оплати тарифу на Послуги або його окремих складових.

3.7 Тариф на послуги не може залежати від того, чи є замовник Послуг членом Організації. Члени органів управління Організації сплачують тариф на Послуги на загальних умовах.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Всі питання, що не врегульовані цими Правилами регулюються у відповідності до Статуту Організації, рішень загальних зборів членів Організації та актами законодавства.

4.2 Ці Правила, а також зміни до них затверджуються рішенням загальних зборів членів Організації та підписуються головою загальних зборів чи іншою уповноваженою загальними зборами особою.

4.3 Ці Правила та /або зміни до них набувають чинності з дати їх затвердження загальними зборами членів Організації та підлягають опублікуванню на офіційному веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері гідротехнічної меліорації земель, протягом 14 днів з дня їх затвердження загальними зборами членів Організації.

Голова ОВК «СЕВЕРИНІВСЬКА ОАЗА»



Євгеній КІМ