

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням загальних зборів членів
Організації водокористувачів «КВІТУЧІ ЛАНИ»
від «22» січня 2025 року

**ПРАВИЛА НАДАННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ ВОДОКОРИСТУВАЧІВ «КВІТУЧІ ЛАНИ»
ПОСЛУГ ІЗ ЗАБОРУ ВОДИ З ТОЧКИ ВОДОВИДІЛУ, ЇЇ ДОСТАВКИ
ВОДОКОРИСТУВАЧУ ТА ЇЇ ВІДВЕДЕННЯ**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила надання організацією водокористувачів «КВІТУЧІ ЛАНИ» (далі – Організація) послуг із забору води з точки водовиділу, її доставки водокористувачу та її відведення (далі - Правила) визначають основні вимоги до порядку надання Організацією послуг із забору води з точки водовиділу, її доставки водокористувачу та її відведення (далі – Послуги) для потреб гідротехнічної меліорації земельних ділянок, що входять до території обслуговування Організації.

1.2. Терміни, що вживаються в цих Правилах, застосовуються у значеннях, наведених таким термінам у Водному кодексі України, Законах України «Про організації водокористувачів та стимулювання гідротехнічної меліорації земель», «Про меліорацію земель» та інших актах законодавства.

1.3. Ці Правила є обов'язковими для виконання фізичними та юридичними особами, які є водокористувачами чи особою, які мають намір отримання від Організації послуг з відведення води (далі – замовники Послуг) та земельні ділянки, що належать таких особам на праві власності або користування (постійного користування, оренди, суборенди, емфітевзису), яких входять до території обслуговування Організації.

1.4. Організація надає Послуги лише водокористувачам, земельні ділянки яких входять до території обслуговування Організації, та які мають чинний дозвіл на спеціальне водокористування, якщо необхідність отримання такого дозволу водокористувачем передбачена законом. Надання Послуг замовникам таких Послуг здійснюється Організацією на підставі договору, який укладається між Організацією та відповідним замовником Послуг.

II. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТА ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Укладення договору про надання Послуг між Організацією та замовником Послуг здійснюється у загальному порядку, визначеному Цивільним та Господарським кодексами України, з урахуванням особливостей, визначених у цьому пункті.

Організація не має право відмовити в укладенні договору про надання Послуг замовнику, який є членом Організації. Організація зобов'язана укласти договір про надання Послуг також із замовником Послуг, який не є членом Організації, за умови що належна йому земельна ділянка входить до території обслуговування Організації, та за наявності трубопроводу

внутрішньогосподарської меліоративної системи, що забезпечує подачу або відведення води до або із земельної ділянки (ділянок) такого замовника.

У такому разі для укладення відповідного договору такий замовник Послуг з дотриманням вимог цивільного законодавства направляє пропозицію про укладання договору, в якій обов'язково також зазначається інформація про:

- 1) наявні на земельній ділянці об'єкти інженерної інфраструктури меліоративних систем;
- 2) кадастровий номер земельної ділянки, що належить замовнику Послуг на праві власності або користування (постійного користування, оренди, суборенди, емфітевзису);
- 3) орієнтовний об'єм води, необхідний для зрошення земельної ділянки (для водокористувача).

2.2. У договорі про надання Послуг Організація та замовник Послуг погоджують умови щодо:

- 1) порядку узгодження плану поливу та заявок водокористувача на забір (постачання) води;
- 2) обліку води, яка постачається водокористувачу (обліку наданих послуг з відведення води);
- 3) підписання актів звірки обсягів води (відведеної води) та звірки розрахунків за Послуги, а також вирішення інших оперативних питань, пов'язаних з наданням Послуг;
- 4) визначення підстав для припинення надання послуг, в тому числі, у зв'язку із невиконання чи неналежним виконанням замовником Послуг своїх обов'язків за договором;
- 5) умов використання об'єктів внутрішньогосподарської меліоративної мережі, що перебувають у власності замовника Послуг чи використовується (відведення) води здійснюються для потреб декількох водокористувачів (замовників Послуг) та зобов'язання такого утримувати ці об'єкти у справному (належному стані) і вживати заходи щодо попередження їх пошкодження та руйнування;
- 6) зобов'язання щодо допуску замовником Послуг працівників Організації або залучених нею третіх осіб на свою земельну ділянку для виконання робіт з обслуговування та/або ремонту об'єктів інженерної інфраструктури меліоративних систем, що належать Організації та розміщені на земельній ділянці такого замовника;
- 7) зобов'язання замовника Послуг не допускати пошкодження об'єктів інженерної інфраструктури меліоративних систем, що належать Організації та розміщені на його земельній ділянці, під час провадження таким замовником господарської діяльності;
- 8) надання водокористувачу для ознайомлення правил надання Організацією послуг, рішень загальних зборів членів Організації про затвердження тарифу на Послуги Організації або методики його розрахунку; порядку внесення замовником Послуг оплати за Послуги;
- 9) відповідальності сторін за невиконання та/або неналежне виконання договору;
- 10) інші умови за погодженням Сторін.

2.3. Організація веде облік води, яка доставляється водокористувачу. Об'єм води, який доставляється Організацією водокористувачу, не може перевищувати ліміт забору води, що визначений у дозволі на спеціальне водокористування, виданому відповідному водокористувачу, або об'єм води, забір та/або використання якого відповідно до закону може здійснюватися без дозволу на спеціальне водокористування.

2.4. Водокористувач, якому Організацією надаються Послуги, зобов'язаний:

- 1) повідомити Організацію про зменшення ліміту забору води протягом п'яти днів з дня, в який водокористувачу стало відомо про зменшення такого ліміту;
- 2) не пізніше як за п'ять днів до дня закінчення строку дії дозволу на спеціальне водокористування, виданого такому водокористувачу, повідомити про цей факт Організацію.

2.5. У разі неможливості через відсутність води в джерелі зрошення або аварійні ситуації повністю задовольнити попит на воду всіх водокористувачів Організація в першу чергу задовольняє попит на воду своїх членів. У такому разі задоволення попиту членів Організації здійснюється пропорційно площі їхніх земельних ділянок, включених до території обслуговування Організації.

2.6. Замовники Послуг оплачують Послуги Організації за договірними тарифами, які встановлюються загальними зборами членів Організації або визначаються відповідно до методики розрахунку таких тарифів, яка затверджується загальними зборами членів Організації.

2.7. Тариф на Послуги Організації складається із постійної та перемінної складової тарифу.

2.8. Постійна складова тарифу включає витрати на експлуатацію об'єктів інженерної інфраструктури меліоративної мережі Організації та витрати на утримання Організації, до яких відносяться:

1) поточні витрати на технічне обслуговування та ремонт об'єктів інженерної інфраструктури меліоративної мережі Організації;

2) витрати на фінансування робіт з капітального ремонту, реконструкції та будівництва об'єктів інженерної інфраструктури меліоративної мережі Організації та/або сума витрат для відшкодування кредитів, позик, цільових поворотних внесків членів Організації та інших інвестиційних ресурсів, залучених для фінансування таких заходів;

3) витрати на утримання Організації, які включають витрати на оплату праці посадових осіб органів управління Організації та її працівників, а також інші витрати, які не можуть бути віднесені до витрат, які включаються до перемінної складової тарифу.

Замовники Послуг оплачують постійну складову тарифу на Послуги Організації пропорційно площі їхніх земельних ділянок, включених до території обслуговування Організації.

2.9. Перемінна складова тарифу на Послуги Організації включає:

1) витрати на оплату послуг з транспортування води об'єктами інженерної інфраструктури меліоративних систем загальнодержавного значення;

2) витрати на оплату електроенергії, необхідної для забору, доставки води та її відведення;

3) інші витрати, розмір яких залежить від об'єму води, доставленої конкретному водокористувачу (об'єму відведеної води).

Перемінна складова тарифу оплачується замовниками Послуг за обсяг фактично доставленої води (об'єму відведеної води).

2.10. Тариф на Послуги Організації не може залежати від того, чи є замовник Послуг членом Організації. Члени органів управління Організації сплачують тариф на Послуги, що надаються Організацією, на загальних умовах.

2.11. Порядок здійснення замовником Послуг оплати за Послуги Організації визначається у договорі, укладеному із цією особою. Таким договором може передбачатися внесення попередньої оплати тарифу на Послуги або його окремих складових.

2.12. Організація має право припинити надання послуг з подачі води за укладеним договором у разі прострочення повної оплати Послуг Організації на строк більше 30 календарних днів.

2.13. Замовник Послуг, який є власником, орендарем чи особою, яка на підставі договору із власником здійснює експлуатацію об'єкта інженерної інфраструктури меліоративної системи, який забезпечує доставку або відведення води для потреб інших замовників Послуг, зобов'язаний за зверненням Організації укласти з нею договір про використання Організацією такого об'єкта для доставки або відведення води для потреб інших замовників, земельні ділянки яких включені до території обслуговування Організації.

III. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Всі питання, що не врегульовані цими Правилами регулюються у відповідності до Статуту Організації, рішень загальних зборів членів Організації та актами законодавства.

3.2. У випадку якщо окремі норми цих Правил не відповідають актам законодавства України чи Статуту Організації, застосовуються відповідно норми таких актів законодавства чи Статуту.

3.3. Ці Правила, а також зміни до них затверджуються рішенням загальних зборів членів Організації та підписуються головою загальних зборів чи іншою уповноваженою загальними зборами особою.

3.4. Ці Правила та/або зміни до них набувають чинності з дати їх затвердження загальними зборами членів Організації та підлягають опублікуванню на офіційному веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері гідротехнічної меліорації земель, протягом 14 днів з дня їх затвердження загальними зборами членів Організації.

Голова ОВК «КВІТУЧІ ЛАНИ»



Олег ВОРОНА